

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза И.И.Юркова»  
с. Сиваковка Хорольского муниципального округа Приморского края

П Р И К А З  
с. Сиваковка

05 мая 2023 года

№ 114

**Об организации работы летнего пришкольного лагеря  
с дневным пребыванием детей для учащихся МБОУ школа с.Сиваковка  
в возрасте от 6,5 до 18 лет в 2023 году**

В соответствии с Законом Приморского края от 26 декабря 2014 г. № 530-КЗ «Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей в Приморском крае», на основании постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 24 марта 2021 г. № 10 «О внесении изменений в санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», постановления Администрации Приморского края от 9 декабря 2022 г. № 852-пп «Об установлении стоимости набора продуктов питания в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей, организованных на базе краевых государственных учреждений, муниципальных образовательных организаций, в 2023 году», на основании приказа Министерства образования Приморского края от 13 апреля 2023 года № пр.23а-549 «О мерах по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в 2023 году», постановления администрации Хорольского муниципального округа от 22 февраля 2023 года № 300 «О мерах по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Хорольском муниципальном округе в 2023 году», приказа управления образования администрации Хорольского муниципального округа от 02 марта 2023 года № 88 «О мерах по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в 2023 году», приказа управления образования администрации Хорольского муниципального округа от 05 мая 2023 года №169 «Об организации работы летнего пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей для учащихся в возрасте от 6,5 до 18 лет в 2023 году»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить «Положение об оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей и подростков при МБОУ школа с.Сиваковка» (Приложение 1).
2. Утвердить Программу лагеря (Приложение 2)
3. Утвердить план работы летнего оздоровительного лагеря на июнь и июль 2023 года (Приложение 3)
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.



 Е.П. Домненко

	Ф.И.О. работника	Дата	Ознакомлены
1.	Горноскуль Александр Викторович		
2.	Оленяк Светлана Анатольевна		

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза И.И.Юркова»  
с.Сиваковка Хорольского муниципального округа Приморского края

**П Р И К А З**  
с.Сиваковка

31 марта 2023 года

№ 81

**О мерах по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в 2023 году**

В соответствии с Законом Приморского края от 26 декабря 2014 года № 530-КЗ «Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей в Приморском крае», на основании постановления Правительства Приморского края от 9 декабря 2022 года № 852-пп «Об установлении стоимости набора продуктов питания в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей, организованных на базе краевых государственных учреждений, муниципальных образовательных организаций, в 2023 году», постановления администрации Хорольского муниципального округа от 22 февраля 2023 года № 300 «О мерах по организации отдыха, оздоровления и занятости детей Хорольского муниципального округа в 2023 году» и во исполнение приказа управления образования администрации Хорольского муниципального округа от 02.03.2023 № 88 «О мерах по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в 2023 году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать работу МБОУ школа с.Сиваковка по проведению оздоровительной кампании в 2023 году.

2. Обеспечить:

а) организованный отдых, оздоровление и занятость учащихся школы в период каникул; работу пришкольных лагерей с дневным пребыванием детей;

б) отдых, оздоровление и занятость детей из многодетных, малообеспеченных и неполных семей, находящихся в трудной жизненной ситуации; для подростков, состоящих на учете в органах внутренних дел, комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав;

в) реализацию мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в период каникул.

3. Осуществлять:

а) меры по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма;

б) контроль за состоянием охраны жизни и здоровья детей;

в) профилактические мероприятия по противопожарной безопасности образовательных учреждений;

г) решить вопрос о страховании детей и подростков в период их пребывания в пришкольном оздоровительном лагере с дневным пребыванием.

4. Утвердить план мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в 2023 году (приложение 1).

5. Утвердить план мероприятий по охране жизни и здоровья детей, безопасной организации и проведению оздоровительной кампании с обучающимися в 2023 году (приложение 2).

6. Слепченко Анне Ивановне, заведующему хозяйством, провести необходимые мероприятия для подготовки пришкольных лагерей с дневным пребыванием детей к работе в период школьных каникул.

7.1. До 12 мая 2023 года подготовить летний пришкольный лагерь с дневным пребыванием детей в возрасте от 6,5 до 18 лет (включительно) для приемки комиссией с последующим оформлением актов.

7.2. Провести необходимый ремонт водопроводных сетей, туалетов, обеспечить питьевой водой детей в лагерях.

7.3. Провести ремонт и ревизию электрооборудования, электроплит, холодильников в школьных столовых.

7.4. Обеспечить пришкольные лагеря с дневным пребыванием детей необходимым количеством моющих и дезинфекционных средств из расчета 40 г на одного ребенка.

7.5. Провести в пришкольных лагерях с дневным пребыванием детей дератизационные и дезинсекционные, акарицидные работы, энтомологическое обследование в зонах отдыха и на территории пришкольных лагерей.

7.6. Принять меры по подготовке и подбору квалифицированных кадров для работы в лагерях, персонала школьных столовых. Не аттестованным поварам, кухонным работникам и педагогическим работникам пройти гигиеническую аттестацию в территориальном отделе Управления "Роспотребнадзора" по Приморскому краю г.Спасск-Дальний в срок до 12 мая 2023 года.

8. Обеспечить подготовку педагогических кадров лагерей и ответственных за временное трудоустройство учащихся на районном семинаре для начальников и воспитателей пришкольных лагерей в мае 2023 года.

9. Обеспечить подготовку всех категорий сотрудников, направляемых для работы в пришкольном оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей, по вопросам обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия.

10. Обеспечить проведение медицинских осмотров педагогических кадров, обслуживающего персонала и детей перед поступлением в пришкольные лагеря с дневным пребыванием детей и временным трудоустройством.

11. Не допускать сокращения продолжительности смен пришкольных лагерей с дневным пребыванием детей.

12. Не допускать открытия пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей без согласования с территориальным отделом Управления "Роспотребнадзора" по Приморскому краю г.Спасск-Дальний. Согласовывать выездные спортивные лагеря, а также туристические походы, палаточные лагеря (дислокацию, водоснабжение, режим дня и питания).

13. Разработать совместно с территориальным отделом Управления "Роспотребнадзора" по Приморскому краю г.Спасск-Дальний программы производственного контроля за здоровьем детей в течение оздоровительного отдыха в МКОУ школа с.Сиваковка.

14. Начальникам пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей:

14.1. Осуществлять постоянный контроль за организацией питания, физического воспитания и закалывания детей, соблюдением норм физической нагрузки при проведении спортивных мероприятий и трудовой деятельности, проводить работу по гигиеническому воспитанию детей и подростков, формированию потребности в здоровом образе жизни, профилактике алкоголизма, наркомании и табакокурения;

14.2. Обеспечить полноценное питание детей в школьной столовой;

14.3. Обеспечить безопасность жизни и здоровья детей при проведении спортивных и развлекательных мероприятий, трудовой деятельности, экскурсий и походов;

14.4. Ежемесячно в период работы пришкольных лагерей представлять в управление народного образования администрации Хорольского муниципального района информацию о ходе проведения оздоровительной кампании.

15. Начальникам и педагогам детского пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей, ответственным по другим объединениям учащихся в каникулярный период:

15.1. Пройти соответствующие инструктажи по охране труда, пожарной и антитеррористической безопасности;

15.2. Согласовывать походы и экскурсии с детьми с ОГИБДД ОМВД России по Хорольскому району в случае поездок на автотранспорте.

15.3. Строго контролировать режим прививок у детей против клещевого энцефалита;

15.4. Согласовывать работу пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей с ОГИБДД ОМВД России по Хорольскому району, КГКУ «26 отрядом противопожарной службы Приморского края по охране Хорольского муниципального района», КГБУЗ «Хорольская ЦРБ», ОМВД России по Хорольскому району, составить совместные планы воспитательной работы.

15.5. При организации выезда детей на экскурсии за пределы района:

- Предоставить графики формирования детских групп, планируемых к отправке их транспортом на территории Приморского края и за его пределы в территориальное отделение

Управления "Роспотребнадзора" по Приморскому краю в г.Спасске-Дальний в срок до 25 мая 2022 года.

- При формировании детских групп назначить сопровождающих лиц (педагогов, родителей), имеющих справку о состоянии здоровья.

- Организовать медицинское сопровождение организованных групп детей, оказание медицинской помощи детям в пути следования и отправку их до места назначения в случае вынужденной госпитализации.

- Направлять за 3 суток до отправки организованных детских коллективов информацию в территориальный отдел Управления "Роспотребнадзора" по Приморскому краю в г.Спасск-Дальний об их численности, виде транспорта, используемого для перевозки детей, подтверждения обязательного медицинского сопровождения организованных групп детей.

- Организовать полноценное горячее питание организованных групп детей при нахождении в пути свыше 1 суток.

- Питание организованных групп детей наборами пищевых продуктов ("сухими пайками") при перевозке детей на всех видах транспорта с согласованием их ассортимента с территориальным отделом Управления "Роспотребнадзора" по Приморскому краю в г.Спасск-Дальний в установленном порядке.

- Обеспечить детей доброкачественной питьевой водой в необходимом количестве.

15.6. При организации отдыха и оздоровления детей использовать в работе нормативные правовые документы в сфере организации отдыха и оздоровления детей (СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»).

16. Обеспечить временное трудоустройство учащихся в возрасте с 14 до 18 лет.

17. Обеспечить проведение медицинских осмотров педагогических кадров, обслуживающего персонала и детей перед поступлением в пришкольные лагеря с дневным пребыванием детей и временным трудоустройством.

18. Организовать своевременное оформление документов по временному трудоустройству несовершеннолетних совместно с центром занятости населения. Определить объемы работ, создать рабочие места, организовать оценку условий труда рабочих мест.

19. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы  Е.П. Домненко



№	Ф.И.О. работника	Дата	Ознакомлены
1.	Пронь Анна Андреевна		
2.	Оленяк Светлана Анатольевна		
3.	Бусурина Наталья Сергеевна		
4.	Прокопенко Светлана Николаевна		
5.	Ремболович Елена Олеговна		
6.	Швадченко Вера Николаевна		
7.	Бабикова Анна Иосифовна		
8.	Афанасьева Надежда Михайловна		
9.	Горноскуль Александр Викторович		
10.	Шелудько Наталия Ивановна		
11.	Горноскуль Татьяна Витальевна		
12.	Безнощенко Виктория Алексеевна		
13.	Слепченко Анна Ивановна		
14.	Полежай Елена Ивановна		
15.	Шановал Анна Дмитриевна		
16.			

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
УТВЕРЖДЕН:**

Приказом МБОУ школа с.Сиваковка  
от «31» марта 2023 г. №81

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза И.И. Юркова»  
с.Сиваковка Хорольского муниципального округа Приморского края**

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ  
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА, ОЗДОРОВЛЕНИЯ И ЗАНЯТОСТИ ДЕТЕЙ И  
ПОДРОСТКОВ В КАНИКУЛЯРНОЕ ВРЕМЯ в 2023 году**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Содержание, цель мероприятия	Ответственные и исполнители
1.	Создание банка данных по детям, находящимся в тяжелой жизненной ситуации, и его использование при организации летнего отдыха учащихся школы.	Февраль-март 2023 г.	Определить число детей (пофамильно: из малообеспеченных семей детей, опекаемых, детей «группы риска», стоящих на внутришкольном учете, в ОППП; больных детей - по категориям заболеваемости)	классные руководители Горноскуль А.В., зам директора по ВР
2.	Разработка и утверждение плана мероприятий по подготовке ОУ к оздоровительной кампании в каникулярное время 2023 года, направленных на укрепление материально-технической базы, санитарно-эпидемиологического благополучия, полноценного питания детей и подростков в пришкольном лагере с дневным пребыванием.	Февраль-март 2023 г.	Создание условий в школе для проведения организованного, безопасного, активного, оздоровительного отдыха и труда детей в каникулярный период 2023 г.	Горноскуль А.В., зам директора по ВР
3.	Разработка и утверждение программы по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярное время 2023 года.	март-май 2023 г.	Создание условий в школе для проведения организованного, безопасного, активного, оздоровительного отдыха и труда детей в каникулярный период 2023 г.	Горноскуль А.В., зам директора по ВР
4.	Разработка и утверждение плана организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярное время 2023 года, уделив особое внимание детям, находящимся в тяжелой жизненной ситуации, ПДН	Февраль-апрель 2023 г.	Создание условий в школе для проведения организованного, безопасного, активного, оздоровительного отдыха и труда детей в каникулярный период 2022 г.	Горноскуль А.В., зам директора по ВР

5.	Проведение совещаний по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярный период.	Март-май 2023 г.	Определение целей и задач педколлектива на период каникул.	Директор школы Е.П. Домненко; Горноскуль А.В., зам директора по ВР
6.	Издание приказов: - «О мерах по организации отдыха детей и подростков и работе пришкольных лагерей с дневным пребыванием в 2023 году» -«О мерах соблюдения ТБ, назначении ответственных лиц при организации отдыха детей и подростков, работе оздоровительных пришкольных лагерей» - «О работе бригады временно трудоустроенных учащихся от ЦЗН».	Январь, май 2023 г.	Назначение ответственных лиц за работу в пришкольных лагерях, в производственной бригаде, бригаде учащихся, трудоустроенных от Хорольского ЦЗН.	Директор школы Е.П. Домненко;
7.	Собеседование с детьми, родителями по организации отдыха детей	Март-май	Индивидуальная работа с детьми и родителями, планирование форм организации летнего отдыха детей, составление списков детей, пожелавших посещать оздоровительные лагеря при школе	Классные руководители 1-8 классов
8.	Подбор и расстановка педагогических кадров для организации и проведения летней оздоровительной кампании. Издание приказов.	Март - май	Назначение начальников лагерей из числа лиц, имеющих удостоверение по охране труда, воспитателей, руководителей трудовых звеньев школьников.	Домненко Е.П., директор школы
9.	Составление реестра и паспорта пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей, планов воспитательной работы в пришкольном оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей	Март май	Нормативная документация. Определение форм отдыха и оздоровления детей, организация трудовой деятельности детей	Директор школы Е.П. Домненко
10.	Издание приказа о назначении ответственного лица за организацию и проведение отдыха детей в школе в каникулярное время.	Март Май	Назначение ответственных за организацию летней оздоровительной кампании в школе, назначению руководящих и ответственных лиц за организацию и работу с детьми в летний	Домненко Е.П., директор школы

11.	Создание оздоровительных пришкольных лагерей, их паспортизация и приемка	март июнь октябрь 2023 г.	Создание при школе: а). оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей; б). пришкольного спортивно – оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей; в). пришкольного лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием детей 5-8 классов; г). профильного лагеря с дневным пребыванием детей.	Директор школы Е.П. Домненко; Горноскуль А.В., зам директора по ВР Начальники лагерей
12.	Организация взаимосвязи со службой занятости населения	Март- май	Определить рабочие места для детей в летнее время и ознакомить с этой информацией детей.	Горноскуль А.В., зам директора по ВР
13.	Организация работы детей в школе через службу занятости населения Хорольского района	Апрель- май	Определить состав рабочего звена, руководителя, оформить документы, определить фронт работ	Горноскуль А.В., зам директора по ВР
14.	Подготовка и проведение родительского собрания по вопросам «Летний отдых детей»	Май	Знакомство родителей с планом работы школы по проведению организованного отдыха и труда детей в летний период, напомнить родителям о проведении со своими детьми бесед о безопасности на дорогах, на воде, при обращении с огнем, газом, об обеспечении их занятости.	Директор школы Е.П. Домненко; Горноскуль А.В., зам директора по ВР
15.	Приемка лагерей с составлением актов комиссии	12 мая	Получение актов и заключений ЦГСН	Начальники Лагерей
16.	Проведение аккарицидной обработки	До 25 мая	Найти спонсоров. Подача заявок в ЦГСН с указанием площадей	Домненко Е.П., директор школы
17.	Проведение медосмотра подработчиков, обследование техперсонала, занятых работой с детьми в летнее время. Организация сдачи зачетов по санитарному минимуму работниками школьной столовой.	Март- апрель	Подача заявок в ЦРБ, медобследование, отметки в санитарных книжках	Директор школы Е.П. Домненко
18.	Медосмотр детей перед началом лагерной смены, и детей, занятых организованным трудом	30 мая , 30 июня	Подача заявок в ФАП  Мониторинг состояния здоровья детей на начало смены.	Классные руководители
19.	Посещение районного семинара по организации летнего отдыха детей педагогическими работниками оздоровительных лагерей.	Май	Обучение педкадров по работе летнего отдыха детей.	Горноскуль А.В., зам директора по ВР

20.	Проведение обучения и инструктажей по охране труда и технике безопасности с подработниками, занятыми работой с детьми в летний период	Конец мая, конец июня, конец июля	Подготовить папку инструкций в лагерях и на рабочих местах Обучение и инструктаж работников.	Все подработники, занятые с детьми в летний период
21.	Обучение и проведение экзамена по охране труда с учащимися, временно трудоустроенными от Хорольского ЦЗН	Май	Программа обучения по охране труда. Проверка знаний по охране труда. Выдача удостоверений по охране труда.	Горноскуль А.В., зам директора по ВР
22.	Проведение инструктажей по правилам поведения по охране и соблюдению ТБ с детьми на рабочих местах и во время проведения мероприятий и осуществлять контроль за их выполнением	каждый рабоч. день	Иметь журнал регистрации проведения инструктажа	Все подработники, занятые работой с детьми
23.	Подготовка соответствующих требованиям документов по работе лагерей	Май	Подготовить папку с локальными документами	Начальники лагеря
24.	Составление и утверждение режима и планов работы лагерей	Июнь Июль	Утверждение на совещании при директоре	Директор школы Е.П. Домбенко; Начальник лагеря
25.	Подготовка помещений для лагерей в соответствии с правилами и нормами СанПиНа	2-ая половина мая	Санитарная обработка мебели и помещений	Завхоз Слепченко А.И.
26.	Организация контроля питания и питьевого режима в школьной столовой	Во время работы лагеря	Работа бракеражной комиссии	Начальник лагеря
27.	Организация оперативной связи и оказание первой медицинской помощи пострадавшим при необходимости	Май-август	Подготовка подработников. Во время работы лагерей и организованного труда, наличие аптечки	Начальник лагеря
28.	Связь с СДК, сельской библиотекой, ГБДД, ЦРБ	Июнь-август	Для организации мероприятий, работа кружков	Начальник лагеря
29.	Предоставление информации об организации отдыха и занятости детей в летний период 2023 года в РУНО. Анализ проведения оздоровительной кампании в школе в 2023 году и определение задач по ее организации в 2024 году.	Август	Отчет по анализу на августовском педсовете	Горноскуль А.В., зам директора по ВР Начальники лагерей

**ПРИЛОЖЕНИЕ №2  
УТВЕРЖДЕН**

Приказом МБОУ школа с.Сиваковка  
от «31» марта 2023 г. 81

**ПЛАН**

**мероприятий по охране жизни и здоровья детей, безопасной организации и  
проведению оздоровительной кампании с обучающимися  
в 2023 году**

**в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя  
общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза И.И. Юркова»  
с.Сиваковка Хорольского муниципального округа Приморского края**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Участие в совещании руководителей образовательных учреждений. Рассмотрение вопросов организации оздоровительных мероприятий с обучающимися, охрана жизни и здоровья детей, безопасная организация каникулярного периода	Апрель, май	Директор школы Домненко Е.П.
2.	Утверждение списка лиц, ответственных за обеспечение безопасных условий проведения оздоровительной кампании	март-апрель	Директор школы Домненко Е.П.
3.	Участие в районном семинаре по вопросам охраны труда и Т.Б. должностных лиц, ответственных за безопасную организацию, проведение в летний период массовых мероприятий с детьми, организацию детского общественно полезного, производительного труда, проведение мероприятий на случай ЧС	Май	Начальник пришкольных лагерей
4.	Подготовка школы к приему комиссией летних пришкольных оздоровительных лагерей	До 12 мая	Начальник пришкольных лагерей
5.	Утверждение программы летнего отдыха детей и подростков школы в 2023 году	март	Директор школы Домненко Е.П.
6.	Утверждение плана мероприятий по охране жизни и здоровья детей, безопасной организации и проведению летней трудовой деятельности, оздоровительных мероприятий с обучающимися школы. Согласование планов мероприятий с ГИБДД, территориальным отделом Управления «Роспотребнадзора» по Приморскому краю в г.Спасск-Дальний, отделом государственного пожарного надзора по Хорольскому муниципальному району	До 25 мая	Директор школы Домненко Е.П.
7.	Издание приказов по школе: 1. Об утверждении списков учащихся летних пришкольных лагерей, о мерах по организации летнего отдыха детей и подростков и работе пришкольных оздоровительных лагерей с дневным пребыванием в 2022-2023 уч. году. 2. Об организации работы по охране труда и	февраль-май	Директор школы Домненко Е.П.

	<p>безопасному проведению массовых мероприятий с обучающимися, воспитанниками в школе в каникулярный период.</p> <p>3. Об утверждении питательного расписания</p> <p>4. Об организации питания</p>		
8.	<p>Контроль проведения летних массовых мероприятий, выполнения требований пожарной безопасности, безопасного питания и питьевого режима, техники безопасности.</p> <p>Оказание первой неотложной помощи, оперативной связи, проведение спасательных работ на случай чрезвычайных ситуаций</p>	В течение летнего отдыха	Начальники лагерей, ответственные за работу с детьми на пришкольном участке и в ремонтном звене
9	<p>Организация общественно-полезного и производительного труда, с/х и других видов работ, внеклассные и внешкольные летние мероприятия с обучающимися при обязательном проведении инструктажей по охране труда с регистрацией в журнале.</p>	В течение летнего отдыха	Начальники лагерей, ответственные за работу с детьми на пришкольном участке, в ремонтном звене, и временно трудоустроенных учащихся
10	<p>Организация работы по профилактике клещевого энцефалита на территории пребывания детей в летних оздоровительных лагерях (акарицидная обработка).</p> <p>Запрет к участию в походах, экскурсиях, соревнованиях детей, не привитых против клещевого энцефалита</p>	<p>До 25 мая</p> <p>В течение летнего отдыха</p>	Начальники лагерей
11	<p>Проведение систематического контроля исполнения требований безопасности в ходе проведения оздоровительной кампании</p>	март июнь июль	Начальники лагерей
12	<p>Предоставление информации в управление народного образования администрации Хорольского муниципального района о ходе проведения оздоровительной кампании в школе.</p> <p>Анализ проведения летней оздоровительной кампании в школе в 2023 году.</p>	август-сентябрь	Начальники оздоровительных лагерей

