

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза  
И.И.Юркова» с.Сиваковка Хорольского муниципального округа Приморского края

**П Р И К А З**

с.Сиваковка

08 ноября 2023 года

№362

**Об организации и проведении итогового сочинения**

**(изложения) в МБОУ школа с.Сиваковка в 2023 году**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.09.2023 года №04-303, приказа Министерства образования Приморского края от 10.10.2023 № 23а/1349 «Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях Приморского края в 2023/24 учебном году», в целях организованного проведения итогового сочинения (изложения) как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и во исполнение приказа управления образования администрации Хорольского муниципального округа от 31.10.2023 №337 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных учреждениях Хорольского муниципального округа»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести в МБОУ школа с.Сиваковка 06 декабря 2023 г. в 10.00 часов итоговое сочинение (изложение), как условие допуска учащихся 11-го класса к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.
2. Организовать мероприятия по обеспечению и проведению итогового сочинения (изложения) в соответствии с нормативными правовыми и инструктивно-методическими документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации, регламентирующими порядок проведения итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году.
3. Сформировать состав комиссии по проведению итогового сочинения в 2023-2024 учебном году из числа педагогических работников:

Председатель комиссии:

Прокопенко Светлана Николаевна, заместитель директора школы по учебной работе.

Члены комиссии:

Бусурина Наталья Сергеевна, учитель начальных классов - организатор в аудитории;

Ремболович Елена Олеговна, учитель начальных классов - организатор в аудитории;

Пронь Анна Андреевна, учитель физики – технический специалист;

Слепченко Анна Ивановна, заведующая хозяйством школы – дежурная вне аудитории (1-й этаж);

Клименко Виктория Викторовна, секретарь учебной части – дежурный вне аудитории (2-й этаж).

4. Членам комиссии по проведению итогового сочинения в 2023-2024 учебном году обеспечить:

4.1. проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с нормативно-правовыми и инструктивно-методическими документами Рособнадзора, Министерства образования Приморского края в 2023-2024 учебном году;

4.2. соблюдение санитарно-гигиенических требований в соответствии с СанПин СанПин 2.4.3648-20, требований противопожарной безопасности, условий по организации и проведению ИС (И) для обучающихся, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и детей с ОВЗ с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья;

4.3. соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения итогового сочинения (изложения);

4.4. регистрацию обучающихся для участия в итоговом сочинении;

4.5. создать в месте проведения сочинения условия по соблюдению санитарно-гигиенических требований, условий организации и проведения итогового сочинения для обучающихся, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья.

5. Классному руководителю 11 класса Прокопенко Светлане Николаевне ознакомить (под роспись) обучающуюся Покудову Анастасию, ученицу 11 класса и ее родителей (законных представителей):

- с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения в соответствии с нормативными правовыми и инструктивно-методическими документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования;

- о местах и сроках проведения ИС (И), о порядке проведения ИС (И) на территории Приморского края, установленном Министерством образования Приморского края (приказ Министерства образования Приморского края от 10.10.2023 № 23а/1349 «Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях Приморского края в 2023/24 учебном году»), об основаниях для удаления с ИС (И), об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений), о ведении во время проведения ИС (И) видеозаписи (в случае, если соответствующее решение было принято МО ПК), о времени и месте ознакомления с результатами ИС (И), а также о результатах ИС (И), полученных обучающимися и экстернами;

6. Закрепить кабинет № 5 для проведения в 11 классе итогового сочинения 06 декабря 2023 года в соответствии с нормативными правовыми и инструктивно-методическими документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной



службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации, регламентирующими порядок проведения итогового сочинения в 2023-2024 учебном году.

7. Дежурным, обеспечивающим безопасность в день проведения итогового сочинения (изложения) впускать в МБОУ школа с.Сиваковка участников итогового сочинения (изложения), общественных наблюдателей, представителей средств массовой информации, должностных лиц Рособнадзора, иных лиц, определенных Рособнадзором. Перечисленные лица, кроме участников итогового сочинения (изложения), должны допускаться на территорию МБОУ школа с.Сиваковка только при наличии у них документов, удостоверяющих личность и подтверждающих их полномочия.

8. Пронь Анне Андреевне, учителю физики и информатики, обеспечить:

- предоставление сведений для внесения в региональную информационную систему;
- техническую поддержку проведения итогового сочинения в соответствии с требованиями Технического регламента проведения итогового сочинения;
- направление в день проведения итогового сочинения (изложения) скан-копий бланков итогового сочинения (изложения) в РУНО по защищенной сети VipNet (РУНО\_Хорольский МР) для последующей передачи в РЦОИ.

**9. Сформировать состав комиссии по проверке итогового сочинения (изложения):**

Председатель: Прокопенко Светлана Николаевна, заместитель директора школы по учебной работе.

Члены комиссии:

учитель начальных классов Шелудько Наталия Ивановна;

Учитель русского языка и литературы Швадченко Вера Николаевна

9.1. Комиссии по проверке итогового сочинения (изложения):

- изучить методические рекомендации по оцениванию работ учащихся;
- организовать и провести проверку итогового сочинения (изложения) в соответствии с критериями оценивания итогового сочинения (изложения) организациями, реализующими образовательные программы среднего общего образования, разработанными Рособнадзором;

10. Прокопенко Светлану Николаевну, заместителя директора школы по учебной работе, назначить ответственной:

10.1. за передачу отсканированных изображений оригиналов бланков итогового сочинения с результатами оценивания экспертами комиссии в день завершения проверки в РУНО для последующей передачи в РЦОИ;

10.2. за перенос результатов проверки сочинения из ксерокопий в оригиналы;

10.3. хранение в МБОУ школа с.Сиваковка копий бланков итогового сочинения (изложения) обучающихся, в срок до 1 марта 2024года.

10.4. завершить проверку итоговых сочинений (изложений) не позднее, чем через семь календарных с даты проведения итогового сочинения (изложения);

10.5. направить в день проведения итогового сочинения (изложения) скан-копии бланков итогового сочинения (изложения) в РУНО по защищенной сети VipNet (РУНО\_Хорольский МР) для последующей передачи в РЦОИ;

10.6. направить после проведения проверки работ участников ИС (И) сканированные оригиналы бланков участников ИС (И) с внесенными в них результатами проверки, формы ИС-04, ИС-05, ИС-06 (обязательно), ИС-07, ИС-08, ИС-09 (в случае заполнения) в РУНО по защищенной сети VipNet (РУНО\_Хорольский МР) для последующей передачи в РЦОИ.

10.7. передать оригиналы бланков итогового сочинения (изложения) с результатами оценивания экспертами комиссии в день завершения проверки в РУНО для последующей передачи в РЦОИ

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора школы :

С.Н.Прокопенко

